

Como Utilizar Zoom en el Tribunal

Decimosexto Circuito Judicial

¿Qué voy a necesitar para asistir al Tribunal vía Zoom?

Usted necesitará **una computadora de escritorio, una computadora portátil, un teléfono celular inteligente o una tableta que estén equipados con una cámara, micrófono y conexión estable al internet**. Si usted no tiene acceso a esos aparatos vea la sección de **Opciones Para Llamar**.

Primer Paso: Instalar la Aplicación Gratuita de Zoom

- Para **teléfonos inteligentes y tabletas** instale la aplicación ZOOM que se encuentra en la tienda de su teléfono “Play Store” o en la tienda de su teléfono “App Store.”
- Para su **computadora de escritorio, computadora o aparato portátiles** con cámara y micrófono, por favor vaya al www.zoom.us y siga las instrucciones para descargar la aplicación.

Segundo Paso: Crear una Cuenta

Cree una cuenta de Zoom ingresando a Zoom.us y presione **“Sign Up, It’s Free”** (Inscríbese, es gratuito) y siga las instrucciones. Usted necesitará utilizar su dirección personal de correo electrónico y crear una contraseña (password). Necesitará hacer esto solo una vez; está será la cuenta que usará cada vez que ingrese a una audiencia virtual vía Zoom.

Deberá probar el sistema de audio y video por lo menos 24 horas antes de la conferencia. Podrá hacer esto en la sección de **“Preferences”** (Preferencias) o **“Settings”** (Ajustes) del sistema. Ponga usted a prueba el sistema para asegurarse que tiene una buena conexión de Wi-Fi. Si su señal es muy débil esto podría impactar su habilidad de participar en la audiencia virtual. Si usted no puede participar por video, vea la sección de **Opciones para Llamar**.

Tercer Paso: Ingresar a la Sesión de Zoom

Asegúrese de ingresar al Zoom 15 minutos antes de que empiece la sesión.

Para ingresar a la sesión necesita acceso a la información de la sesión remota de Zoom en el tribunal, la cual incluye el número de identificación de la sesión y la contraseña de la sesión. Podrá encontrar esta información en el sitio del web del Decimosexto Circuito Judicial:

<https://www.illinois16thjudicialcircuit.org>

1. Presione el icono donde diga **“LIVESTREAMING”** (transmitiendo en vivo) en medio de la página o **“Attend a Remote Court Hearing”** (Asistir una Audiencia Remota del Tribunal) abajo, ubique el número de la sala del tribunal que se le asignó a su caso y presione sobre el enlace **“Join Hearing”** (Ingresar a la Audiencia).

2. Un enlace URL a la audiencia se provee. El presionar este enlace va a abrir su aplicación de Zoom y deberá abrirse una pantalla mostrando su cara. Después de ver esta pantalla, presione donde diga **“Join with Video”** (Ingresar con Video).
3. El nombre que elija usted para usted mismo(a) se verá en la pantalla durante la llamada. **Tiene que usar su nombre completo tal y como aparece en su caso al igual que el número de su caso para que se le pueda identificar.** Si no lo hace, podría ser que no se le permita ingresar al procedimiento desde la sala de espera.
4. Al haber completado los pasos anteriores, habrá ingresado a la sesión de Zoom y se le colocará en la sala de espera de Zoom **“Waiting Room”**. (Mientras está en la sala de espera, no podrá ver o escuchar los procedimientos del tribunal.)
5. Cuando el Juez esté listo para su caso, se le permitirá la entrada a la sesión de Zoom desde la Sala de Espera (“Waiting Room”).
6. Un mensaje se abrirá pidiéndole que ingrese a la sesión ya sea con el audio de su computadora **“join with computer audio,”** o con el audio del Internet **“join with internet audio”**. El seleccionar esto le permitirá escuchar la sesión y hablar a través de su aparato.

Opciones para Llamar

Si no puede ingresar a la sesión utilizando una computadora, computadora portátil, teléfono Inteligente o tableta, **podrá unirse a la audiencia haciendo una llamada por teléfono.** Aunque no podrá ver a los demás participantes, y ellos no podrán verlo(a) a usted, tendrán la capacidad de escucharse el uno al otro. Podría ser que usted tenga que pedirle a un miembro de su familia o a un amigo con conexión al internet que encuentre la información abajo para usted.

El número de teléfono para llamar para ingresar a la sesión se puede encontrar en el sitio del web del Tribunal: <https://www.illinois16thjudicialcircuit.org>

1. Presione el icono donde diga **“LIVESTREAMING”** (transmitiendo en vivo) en medio de la página o **“Attend a Remote Court Hearing”** (Asistir una Audiencia Remota del Tribunal) abajo, ubique el número de la sala del tribunal que se le asignó a su caso y presione sobre el enlace **“Join Hearing”** (Ingresar a la Audiencia).
2. Abajo de **“Schedule”** (Horario), hay un **“Meeting ID”** (Número de Identificación de la Sesión) y **“Password”** (Contraseña) listados, así como también un **“Phone Only Number”** (Número Solamente Para Llamadas). Cuando usted hable al **“Phone Only Number”** (Número Solamente Para Llamadas), se le va a pedir el número de identificación de la sesión y la contraseña.
3. Ingresará a la sesión en silencio (mute). Para desactivar el modo de silencio al marcar por teléfono, deberá presionar ***6**. Deberá permanecer en silencio (mute) excepto cuando sea su turno para hablar. Por favor identifíquese cuando sea su turno para hablar, hable con claridad y en voz alta para que todos puedan escucharlo.

Consejos:

- No ingrese a la sesión vía Zoom mientras este en un vehículo en movimiento. La conexión al Internet podría afectar su conexión a Zoom.

- Usted puede ingresar a la sesión del Tribunal vía Zoom si usted ingresa antes que el anfitrión esté listo para empezar la sesión. **Por favor no se salga de la reunión;** una vez que el anfitrión inicie la sesión, se le pondrá a usted en la sala de espera “Waiting Room”.
- Ingrese a la sesión del Tribunal vía Zoom 15 minutos antes de la hora programada. Si usted llega tarde tendrá que esperar mucho más tiempo en la Sala de Espera “Waiting Room”.
- Cuando se le deja entrar desde la Sala de Espera, deberá ponerse en el modo silencio (mute) Al presionar el icono del micrófono. **Si hay una línea roja atravesando el icono del micrófono usted está en silencio “mute” y las demás personas de la sesión no podrán oírle.** Cuando sea su turno para hablar, usted necesitará salir del modo silencio “mute” al presionar otra vez el icono del micrófono.
- Si usted no ha presionado previamente el botón de ingresar con video **“Join by Video”** usted puede presionar en el icono **“Start Video”** (Iniciar Video) después de ingresar a la sesión para que los demás lo puedan ver. Si el icono de **“Start Video”** (Iniciar Video) en la parte inferior izquierda tiene una línea roja atravesándolo, significa que nadie puede verle.

Compórtese como lo haría si estuviera en un Tribunal

- Deberá vestirse apropiadamente si va a presentarse por video en una audiencia virtual.
- Esté consciente del fondo (el área detrás de usted). Asegúrese que sea apropiado; será visto por el Juez y otras personas que participen en la audiencia. Asegúrese que no se siente directamente de frente o detrás de una ventana, ya que la luz o la reflexión pueden afectar la calidad del video.
- Elija un sitio tranquilo para participar en la audiencia. Los teléfonos celulares deberán estar en modo silencio “mute” y las puertas de las habitaciones cerradas para minimizar interrupciones.
- Deberá permanecer en el modo de silencio “mute” hasta que le llegue su turno para hablar. No hable por encima de otros y no interrumpa a nadie. Use un lenguaje apropiado como lo haría si estuviera presente en un Tribunal.
- Si está presente una taquígrafa o un intérprete del Tribunal, esté consciente de que él o ella podrá interrumpir de vez en cuando para aclarar quién está hablando.
- Si usted no sigue las reglas del Tribunal, podrían sacarle de la audiencia y el Juez podría imponerle una multa o algún otro tipo de castigo.
- **Grabaciones/Fotografías/Reproducciones: Cualquier grabación de video, grabación de audio, toma de fotografías, capturas de pantalla, y/o retransmisiones en vivo están estrictamente prohibidas.** La grabación, publicación, retransmisión en vivo o alguna otra copia o retransmisión de las audiencias del Tribunal en video, audio, incluidas las fotografías o de algún otro tipo, están estrictamente prohibidas por la Regla 68(A)(8) del Tribunal Supremo de Illinois y estará sujeto a las penalidades por desacato al Tribunal. Los observadores deberán mantener sus videos apagados y el sonido en modo de silencio.

Otras funciones de Zoom

- **“Breakout room”** (Sala Privada): Si dos o más participantes necesitan tener una conversación privada, el Juez podrá enviarlos a su propia reunión y volverlos a integrar a la audiencia cuando termine la conversación.
- **“Share Screen”** (Compartir Pantalla): Esta función se podrá utilizar para compartir documentos

que tenga en su computadora. La capacidad para poder presentar documentos dependerá del Tribunal. Si necesitan compartir un documento con los participantes, esté preparado para mostrar una versión en PDF desde su computadora con la función compartir pantalla **“Share Screen”** o de cualquier otra forma que el Juez considere apropiado (es decir, Dropbox). El anfitrión será el único en asignar participantes para compartir la pantalla.

- **“Chat room”** (Sala de Charla): Esta función también se puede utilizar para enviar documentos o mensajes. Algunos Juzgados podrán permitir el uso de sala de charlas. Sin embargo, no podrán tener una conversación privada con el Juez en ningún momento. Si alguien utiliza la charla (chat) para tener una comunicación ex parte (comunicación privada) con el Juez, el Juez se lo hará saber a todos, y esa persona será expulsado(a) del proceso.
- **Interpretación:** Un intérprete puede ingresar a la sesión remota de Zoom.

REVISED 06/19/2020